

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от 28.04.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ
ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

По специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее
образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2025

**Аннотация к рабочей программы междисциплинарного курса
«Практические основы бухгалтерского учета активов организации
и источников их формирования»**

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования» - является формирование в процессе изучения знаний в области документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования.

Задачи:

- формирование представлений об активах организации, их классификации, синтетическом и аналитическом учете;
- формирование представлений об источниках формирования активов организации – собственных и привлеченных средствах, синтетическом и аналитическом учете;
- формирование у студентов навыков идентификации бухгалтерских документов по источникам формирования активов, заполнения первичных документов по учету активов, обобщения информации о движении активов и источников их формирования, в том числе с использованием информационных технологий;
- совершенствование опыта применения полученных финансовых знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков с учетом профессиональной направленности образовательной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина МДК.01.01 «Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования» является дисциплиной профессионального модуля ПМ.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета» профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 09.

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

ПК 1.4.

ПК 1.5.

ПК 1.6.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания, навыки:

УМЕТЬ

- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет уставного капитала; - проводить учет добавочного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;

-определять финансовые результаты деятельности организации.

ЗНАТЬ

- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками и расчетов с подотчетными лицами;
- учет финансовых результатов; учет нераспределенной прибыли;
- учет добавочного капитала;
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 264 часов, в том числе:

- обязательная учебная нагрузка обучающегося: очная форма обучения – 228 часов; заочная форма обучения – 72 часов;
- самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения – 18 часа; заочная форма обучения – 180 часов.

Форма контроля – экзамен, курсовая работа.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Тема 1. Документирование фактов хозяйственной жизни

Тема 2. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Тема 5. Учет запасов

Тема 6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Тема 7. Учет готовой продукции

Тема 8. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

Тема 9. Классификация источников формирования имущества организации

Тема 10. Учет труда и заработной платы

Тема 11. Учет кредитов и займов

Тема 12. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

Тема 13. Учет финансовых результатов