

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЯКУТСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от 28.04.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
А.Д. Рабинович

Аннотация к рабочей программе дисциплины

ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По специальности среднего профессионального образования
40.02.04 Юриспруденция

Уровень образования: основное общее образование, среднее общее образование

Формы обучения: очная, заочная

Якутск, 2025

Аннотация к рабочей программы междисциплинарного курса «Психология социально-правовой деятельности»

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Психология социально-правовой деятельности» являются: формирование у обучающихся навыков и умений решения психологических задач в сфере профессиональной деятельности, обладать готовностью к работе с населением (в том числе с социально незащищенными клиентами), к кооперации с коллегами, способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина «Психология социально-правовой деятельности» является междисциплинарным курсом профессионального цикла ППССЗ (МДК.03.03.) по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение междисциплинарного курса направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 01. - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. - Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов.

ПК 3.2. - Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.

ПК 3.3. - Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

ПК 3.4. - Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей

пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.

В результате изучения дисциплины «Психология социально-правовой деятельности» обучающийся должен:

УМЕТЬ

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

ЗНАТЬ

- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часа, в том числе:

- обязательная учебная нагрузка: очная форма обучения - 84 часа; заочная форма обучения – 84 часа.
- самостоятельная работа обучающегося: очная форма обучения – 8 часов; заочная форма обучения – 68 часов.

Форма контроля: зачет с оценкой.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Раздел 1. Основы общей психологии.

1. Психология как наука.
2. Психология познавательных процессов
3. Эмоционально-волевые процессы

Раздел 2. Основы психологии личности

1. Понятие «личность» в психологии.
2. Теоретические и экспериментальные подходы к исследованию личности.
3. Индивидуально-психологические особенности личности.

Раздел 3. Основы психологии развития

1. Возрастная периодизация развития личности.
2. Особенности психического развития в подростковом и юношеском возрасте. Психология зрелого возраста.

3. Отклоняющееся поведение. Девиантное и делинквентное поведение: причины и виды.

Раздел 4. Основы специальной психологии и геронтологии

1. Специальная психология. Предмет и задачи специальной психологии.
2. Геронтология как область научного знания

Раздел 5. Психология общения

1. Психологические особенности общения
2. Деловое общение. Понятие, структура и формы делового общения. Специфика делового общения.
3. Психология конфликта, стресс.